



**CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO** [REDACTED] **/2018** DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA  
**CONSTRUÇÃO/EXECUÇÃO DE OBRA CIVIL DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA SEDE**  
**DA CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO/MG** E  
[REDACTED], PELAS CLÁUSULAS A SEGUIR.

**CLÁUSULA I - DAS PARTES E FUNDAMENTOS**

**1.1 - DO CONTRATANTE**

**1.1.1 - CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO**, com sede à Rua Manoel Carvalho Mól, 77, Santa Rita, Dom Silvério/MG, CEP 35.440-000, neste ato representado por seu Presidente, **SÉRGIO CRISTIANO ALVES**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Ana Zita de Souza, nº65, Bairro São Geraldo, Dom Silvério/MG, portador da Carteira de Identidade nº MG 10.137.701, expedida pela SSP/MG inscrito no CPF/MF sob o nº 003.639.136-02.

**1.2 - DO CONTRATADO**

**1.2.1 –** .....  
.....  
.....

**1.3 - DOS FUNDAMENTOS**

**1.3.1 -** O presente contrato decorre do **processo licitatório 015/2018 – Tomada de Preços 001/2018** e se regerá por suas cláusulas, pelo regramento das Leis Federais 8.666/93 e 10.520/2002, aplicáveis supletivamente os demais preceitos de direito público e os princípios da teoria geral dos contratos e disposições pertinentes de direito privado.

**CLAUSULA II - DO OBJETO**



## **CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS**

**2.1.** - O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de execução obra civil de reforma e ampliação da sede do Poder Legislativo de Dom Silvério com construção de rampa de acessibilidade para portadores de deficiência física na entrada principal do prédio da sede da Câmara Municipal de Dom Silvério/MG em acordo com a Norma Brasileira 9050/2015, construção de 2(dois) sanitários com acessibilidade para portadores de deficiência física, complementação do telhado da varanda; construção de 2(duas) salas ao lado do plenário; adaptação na fachada do prédio, incluindo fornecimento dos materiais, conforme plantas de engenharia, sob regime de empreitada integral por preço global, de conformidade com planilha orçamentária de materiais e custos, memorial descritivo geral dos serviços, cronograma físico-financeiro da obra, as pranchas de projeto executivo e imagens em 3 D da fachada também conforme o edital do Processo Licitatório 015/2018 – Tomada de Preços 001/2018 e conforme a proposta comercial apresentada pela contratada quando da realização da licitação.

### **CLÁUSULA III - DO PRAZO, DO VALOR DO CONTRATO E DO PAGAMENTO**

#### **3.1 - DO PRAZO DA CONTRATAÇÃO**

**3.1.1** – O prazo para execução da obra é de **02 (dois) meses**, contados a partir da assinatura do contrato ou emissão da ordem de serviço, tendo o contrato o prazo de vigência de 03 (três) meses para efeito entrega da obra e desmobilização final da frente de serviços, podendo o contrato ser prorrogado em se caracterizando necessidade, de conformidade com o disposto no art. 57, inciso II da Lei Federal 8.666/93.

#### **3.2 - DO VALOR DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**3.2.1** - O valor contratado da prestação de serviços é de R\$ ..... (.....) de conformidade com a proposta comercial apresentada, integrante do contrato.

**3.2.2** - Os preços propostos pressupõem o equilíbrio econômico e financeiro do contrato, o qual presidirá a relação entre as partes, durante o prazo de vigência.

**3.2.3** – É garantido o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, admitido eventual realinhamento dos preços, em havendo alteração das condições e preços da obra.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS**

### **3.3 - DO PAGAMENTO**

**3.3.1** – A Câmara Municipal de Dom Silvério realizará medições quinzenais, atestando a execução das obras, sendo que a contratada apresentará até o 5º (quinto) dia útil subsequente, uma fatura correspondente aos valores dos mesmos.

**3.3.1.1** - As faturas deverão vir acompanhadas das guias de recolhimento de INSS e FGTS, devidamente quitadas, relativas ao mês anterior ao do faturamento.

**3.3.2** - Os pagamentos serão efetuados em até 10 (dez) dias, após a entrega da nota fiscal, e cumpridas todas as formalidades legais anteriores a este ato.

**3.3.3** - O pagamento correspondente à última medição, só será realizado, mediante a apresentação da CND, junto ao INSS, relativo à execução da obra contratada e do termo de recebimento provisório da obra.

**3.3.4** - O termo de recebimento definitivo será emitido 30 (trinta) dias após o recebimento provisório das obras, desde que fielmente cumprido o objeto.

### **CLÁUSULA IV - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**4.1** - As despesas decorrentes da presente licitação ocorrerão no exercício de 2018 à conta das seguintes dotações: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**.

**4.2** - Nos exercícios subsequentes, havendo prorrogação do contrato, as despesas ocorrerão à conta de dotações próprias dos respectivos orçamentos.

### **CLÁUSULA V - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**5.1** – Executar os serviços de acordo com as especificações e prazos determinados no Projeto Básico, como também de acordo com o cronograma físico-financeiro, planilha orçamentária, memorial descritivo e em conformidade com este Edital e seus anexos. Caso esta obrigação não seja cumprida dentro do prazo, a licitante vencedora (Contratada) ficará sujeita às penalidades, inclusive multa, estabelecidas neste Edital.

**5.2** – Manter a equipe executora dos serviços convenientemente uniformizada e com identificação.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS**

**5.3** – Propiciar o acesso da fiscalização da Câmara Municipal de Dom Silvério aos locais onde serão realizados os serviços, para verificação do efetivo cumprimento das condições pactuadas.

**5.3.1** – A atuação da comissão fiscalizadora da Câmara Municipal de Dom Silvério não exime a licitante vencedora de sua total e exclusiva responsabilidade sobre a qualidade e conformidade dos serviços executados.

**5.4** – Empregar boa técnica na execução dos serviços, com materiais de primeira qualidade, de acordo com o previsto no Projeto Básico (plantas, memoriais descritivos, caderno de especificações técnicas e planilhas orçamentárias).

**5.5**– Prestar manutenção da construção, durante o período de garantia, da seguinte forma:

**5.5.1** – Iniciar o atendimento em no máximo 1 (um) dia útil, contados da comunicação do(s) defeito(s) pela Câmara Municipal de Dom Silvério.

**5.5.2** – Concluir os serviços de manutenção no prazo máximo determinado pela Câmara Municipal de Dom Silvério.

**5.5.3** – Caso o atendimento do chamado e/ou a conclusão dos serviços de manutenção não sejam realizados dentro do prazo, a licitante vencedora ficará sujeita à multa e demais penalidades estabelecidas neste edital.

**5.6** – Visando à administração da obra, manter 01 (um) engenheiro residente e 01 (um) encarregado geral em período integral.

**5.7** – Executar todos os serviços complementares julgados necessários para que o local tenha condições de uso satisfatório.

**5.8** – Corrigir e/ou refazer os serviços e substituir os materiais não aprovados pela fiscalização da Câmara Municipal de Dom Silvério, caso os mesmos não atendam às especificações constantes no Projeto Básico.

**5.9** – Fornecer, além dos materiais especificados e mão de obra especializada, todas as ferramentas necessárias, ficando responsável por seu transporte e guarda.

**5.10** – Fornecer a seus funcionários uniformes e equipamentos de proteção individual (EPI's) e coletiva adequados à execução dos serviços e de acordo com as normas de segurança vigentes.

**5.11** – Responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio da Câmara Municipal de Dom Silvério e de terceiros, causados por seus funcionários em virtude da execução dos serviços.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS**

**5.12** – Executar limpeza geral, ao final da execução dos serviços da construção, devendo o espaço ser entregue limpo e em perfeitas condições de ocupação e uso.

**5.13** – Empregar, na execução dos serviços, apenas materiais de primeira qualidade, que obedeçam às especificações, sob pena de impugnação destes pela fiscalização da Câmara Municipal de Dom Silvério.

**5.14** – Obedecer sempre às recomendações dos fabricantes e das normas técnicas vigentes na aplicação dos materiais industrializados e dos de emprego especial, pois caberá à licitante vencedora, em qualquer caso, a responsabilidade técnica e os ônus decorrentes de sua má aplicação.

**5.15** – Proceder à substituição, em até 24 horas a partir da comunicação, de materiais, ferramentas ou equipamentos julgados pela Fiscalização da Câmara Municipal de Dom Silvério como inadequados à execução dos serviços.

**5.16** – Entregar o local objeto desta licitação limpo, sem instalações provisórias e livres de entulho ou quaisquer outros elementos que possam impedir a utilização imediata das unidades. Concluído o objeto contratado, deverá a licitante vencedora comunicar o fato, por escrito, à Fiscalização da Câmara Municipal de Dom Silvério, para que se possa proceder à vistoria da obra com vistas à sua aceitação provisória. Todas as superfícies deverão estar impecavelmente limpas.

**5.17** – Recuperar áreas ou bens não incluídos no seu trabalho e deixá-los em seu estado original, caso venha, como resultado de suas operações a danificá-los.

**5.18** – Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Câmara Municipal de Dom Silvério.

**5.19** – Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar à Câmara Municipal de Dom Silvério ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

**5.20** – Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação para execução exigidas na licitação.

**5.21** – Outras obrigações constantes deste contrato.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS**

**5.22** – A Câmara Municipal de Dom Silvério não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da licitante vencedora para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

**5.22.1** – Mesmo os serviços subcontratados pela licitante vencedora serão de sua inteira responsabilidade, cabendo à mesma o direito de ação de regresso perante a empresa contratada para ressarcimento do dano causado.

**5.23** - A licitante vencedora deverá providenciar a ART de execução e responsabilidade técnica, nos moldes da Lei nº 6.496/77, a matrícula da obra no INSS e posterior baixa por ocasião do final da obra, bem como promover sua inscrição junto à Câmara Municipal de Dom Silvério e apresentar lista de empregados alocados à obra, o registro da obra no CREA/MG, condições essas que, juntamente com a prestação das garantias contratual e/ou adicional, constituem condições obrigatórias ao pagamento da 1ª medição dos serviços realizados.

**5.24** - A licitante vencedora, ao ser contratada, vincula-se plenamente a este Edital, bem como à proposta formulada, não sendo permitida modificação nas suas disposições, salvo motivo relevante aceito pela Câmara Municipal de Dom Silvério.

### **CLÁUSULA VI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1** - Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza do presente contrato, são obrigações da Contratante:

**6.1.1** - Efetuar pagamento à contratada no prazo e forma estipulados neste contrato, mediante a entrega de Nota Fiscal.

**6.1.2** - Fiscalizar a execução do contrato.

### **CLÁUSULA VII - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES**

**7.1** - Qualquer modificação de forma ou quantidade, acréscimos ou reduções, dos serviços objeto deste contrato, poderá ser determinada pela Câmara Municipal de Dom Silvério mediante assinatura de Termos Aditivos.

### **CLÁUSULA VIII - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO**



## CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

**8.1** - Compete à Câmara Municipal de Dom Silvério solicitante expedir as ordens de serviços ao profissional contratado, receber e atestar as os relatórios apresentados atestatórios das atividades e zelar pelo fiel cumprimento deste contrato.

### **CLÁUSULA IX - DAS PENALIDADES**

**9.1** – O não cumprimento das obrigações assumidas pela contratada ensejará a aplicação das seguintes penalidades:

I – Advertência, por escrito;

II – Multa;

III – Suspensão temporária do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública Local, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**9.1.1** – Será aplicada multa de 0,5 % (cinco décimos por cento) por dia de atraso na execução dos serviços, incidentes sobre o valor do serviço a que se referir a infração, aplicada em dobro a partir do décimo dia de atraso até o trigésimo dia, quando a Câmara Municipal de Dom Silvério poderá decidir pela continuidade da multa ou rescisão contratual, aplicando-se na hipótese de rescisão apenas a multa prevista no subitem 9.1.2 infra, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais;

**9.1.2** – Será aplicada multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato, nas hipóteses de rescisão contratual por inexecução total do contrato, caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais, quando a entrega for inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado ou quando o atraso ultrapassar o prazo limite de trinta dias, estabelecido no subitem 9.1.1 supra.

**9.2** – O valor correspondente a qualquer multa aplicada à empresa contratada, respeitado o princípio do contraditório e da ampla defesa, deverá ser depositado no prazo máximo de 10 (dez) dias, após o recebimento da notificação, na forma definida **pela legislação, em favor da CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO/MG, ficando** a empresa obrigada a comprovar o pagamento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

**9.2.1** – Decorrido o prazo de 10 (dez) dias para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de juros de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês



## **CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS**

da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias após a data da notificação, após o qual, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

**9.3** – No caso de a licitante vencedora ser credora de valor suficiente ao abatimento da dívida, a Câmara Municipal de Dom Silvério poderá proceder ao desconto da multa devida na proporção do crédito.

**9.4** – Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a empresa licitante vencedora responderá pela sua diferença, podendo esta ser cobrada judicialmente.

**9.5** – As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a empresa licitante de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à Câmara Municipal de Dom Silvério, decorrentes das infrações cometidas.

### **CLÁUSULA X - DA RESCISÃO**

**10.1** - A rescisão do presente contrato poderá ser:

**10.1.1** - Determinada por ato motivado da Administração;

**10.1.2** - Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

**10.1.3** - Judicial.

**10.2** - No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento à contratada até que se apurem eventuais perdas e danos.

### **CLÁUSULA XI - DA INDENIZAÇÃO**

**11.1** - Ocorrendo rescisão, à Contratada caberá receber o valor dos serviços prestados até a data da rescisão, observado a Cláusula X.

### **CLÁUSULA XII - DO FORO**

**12.1** - Fica eleito o Foro da Comarca de Alvinópolis (MG) para dirimir dúvidas afetas ao Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por especial que seja.





**CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 03 vias de igual teor e forma para um só efeito.

Câmara Municipal de Dom Silvério, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

**SÉRGIO CRISTIANO ALVES**

Presidente 2017/2018

.....

Contratado

**TESTEMUNHAS:** 1 - \_\_\_\_\_

CPF

2 - \_\_\_\_\_

CPF